提出書類作成上の注意事項

○共通

　　①以下の提出書類は，各様式中の項目について添付の様式をもとに作成してください。

　　　ただし，Ａ４版で，所定の項目が記入されていれば，添付の様式に準じて作成して

　　　も結構です。

　　②黒インクにより，ワープロ又はタイプ等で作成してください。

　　③年の表示は西暦で記入してください。

１．履歴書　１部

　　①学歴は，大学以降の学歴を記入してください。

　　②認定医，専門医，指導医等も記入してください。

　　③職歴欄には，職名，所属講座又は診療科等のほか，留学に関する事項も記入してく

　　　ださい。

　　④所属学会，研究会及びその他の活動のうち，役職名等があれば併せて記入してください。

２．業績目録　１部

　１）著書

　　　　単著，共著，分担執筆の順に記入し，分担の場合は題名及び編者名を併記し，本

　　　人にはアンダーラインを引いてください。

　２）論文(原著)，(総説)，(その他)

　　①原著論文のうち主要なもの１０編の番号に○印を付してください。

　　②原著論文（英文）には，ＩＦ（ｲﾝﾊﾟｸﾄ・ﾌｧｸﾀｰ）及びＣＩ（ｻｲﾃｰｼｮﾝ・ｲﾝﾃﾞｯｸｽ）をそれぞれ記入してください（2022年版）。corresponding author(s)には，著者名の左に＊を付してください。

　　③英文と邦文とを区分し，それぞれ発行年月日順に記入してください。

　　④投稿中で掲載未確定のものは除く。なお，印刷中の論文にあっては，その最終採択

　　　通知書を添付してください。

　３）学会発表（国内学会），（国際会議）

　　　　特別講演・シンポジウム・パネルディスカッション等に分けて記入してください。

　　　　ただし，国内学会における一般演題発表は除くこと。

　４）科学研究費補助金・各種助成金等

　　　　省庁・団体等別に分け，また，研究代表者か研究分担者であるかを明記し，分担

　　　の場合は，研究代表者の所属・職・氏名も明記してください。

３．主要研究業績の概要　１部

　　①代表的な学術論文１０編について記入してください。

　　②共著の場合は，本人の氏名を含め著者全員の氏名を当該学術論文に記載された順に

　　　記入し，本人にはアンダーラインを引いてください。

　　③「概要」欄には，学術論文の概要を２００字以内で記入してください。

４．教育，研究に対する実績と抱負　１部

　　　教育に対する実績と抱負，研究に対する実績と抱負をそれぞれ２，０００字程度にまとめて記入してください。なお、教育については、可能ならば担当科目を記載ください。

５．論文別刷　１部

　　　業績目録に○印を付したものを提出してください。（ＰＤＦの印刷物（両面印刷）でも可）

６．推薦書　１部

　　　別紙様式を参考にして作成してください。

記入例

業　　績　　目　　録

様式３

２．論文（原著）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　№

（英文：番号，著者名（掲載順に全員），論文題目，発表雑誌名，発行年（西暦）巻，頁，（IF=　，CI=　）の順に記入してください。corresponding author(s)には，著者名の左に＊を付してください。）

　（和文：番号，論文題目，著者名（掲載順に全員），発表雑誌名，巻，頁，発行年（西暦）

の順に記入してください。）　　[ 総説，その他も同様（IF，CIは不要）]

(英文)

１．Kobe T, ＊Kusunoki H, Hyogo J．Mechanism of Fast Proton Transfer in Ice．Cancer Gene Ther．2012　19：144-52　(IF=10.921，CI=158)

２．

(和文)

１．○○がんの○○に対する○○に関する研究，神戸太郎，楠　花子，兵庫次郎，○○学会誌，36巻，82-88，2010

２．

主要研究業績の概要

様式３

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　№

　学術論文（著者の氏名，題名，誌名，年，巻，頁）／　概　要

１．Kobe T, Kusunoki H, Hyogo J．Mechanism of Fast Proton Transfer in Ice．Cancer Gene Ther．2012　19：144-52　　(IF=10.921，CI=158)

　／世界で始めて○○の作成に成功した。本論文では・・・・・

　　このことは，臨床の現場において・・・・・。

１４．Kusunoki M，○○・・・・