


●授業料振替口座Web登録のご案内

在学中の授業料は、学生又は学資負担者(学生本人の学資を主に負担している方)がお持ちの金融機関預金口座から、収納代行事業者(SMBC ファイナンスサービス株式会社)を通じて口座振替により納付していただきます。以下の案内に沿って、口座振替申込の手続きをおこなってください。口座振替可能な金融機関につきましては、Web ページにてご確認ください。

1. 神戸大学授業料口座振替申込ページへのアクセス方法

パソコンやスマートフォンを使い、下記の URL・QR コードから直接アクセスするか、神戸大学ホームページから授業料納付案内 Web サイトにアクセスしてください。

QR コード： URL：<https://www.kobe-u.ac.jp/campuslife/life/tuition/index.html>



授業料の納付時期・納付方法について

授業料は、前期(4月)、後期(10月)の2期に分けて納入していただきます。入学時に登録いただきます振替口座にもつづき、下記の振替予定日に前記の口座より自動引落します。

納付方法	学期	振替予定日	再振替予定日 (振替の最終日に振替不成功により口座振替ができなかった場合)
A. 第2回払い	前期分	4月27日	5月27日
	後期分	10月27日	11月27日
B. 第1回払い	前期分	4月27日	5月27日
	後期分	8月27日	—
授業料免除申請者	前期分	8月27日	—
	後期分	1月27日	2月27日

※1 本諸機関が休業日の場合は翌営業日となります。
 ※2 引落日前に、引落日・引落金額等に関する通知は送付しておりませんのでご注意ください。
 ※3 自動引落日の前日までにご指定の口座に授業料前払金を入金しておいてください。
 ※4 自動引落日の学費は不変です。
 ※5 令和3年度の授業料免除については、高等教育の数字支援制度にあわせて実施する見込みであり、1回の振替日から変更となる場合があります。

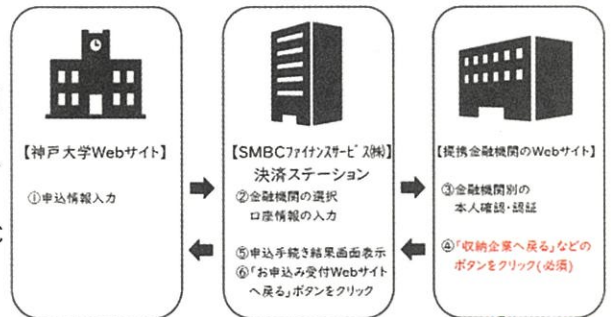
神戸大学 授業料口座振替申込ページ
 Kobe University Automatic Tuition Fee Payment Registration Page

このボタンは登録期間開始後に出現します

【問い合わせ先】
 財務課経理課課長グループ(収入担当) 電話 078-803-5136

2. Web 登録の画面遷移について

- ① 上記のとおり「神戸大学授業料口座振替申込ページ」にアクセスし、注意事項を確認のうえ申込情報を入力します。※1
- ② SMBC ファイナンスサービス(株)Web サイトに遷移し、金融機関を選択、口座情報の入力をおこないます。
- ③ 各金融機関の Web サイトに遷移し、各金融機関別に本人確認・認証をおこないます。※2
- ④ 「収納企業へ戻る」などのボタンをクリック(必須)し、SMBC ファイナンスサービス(株)Web サイトへ戻ります。
- ⑤ 申込手続き結果が表示されます。
- ⑥ 「お申込み受付サイトへ戻る」のボタンをクリックし、神戸大学 Web サイトへ戻ります。



※1. 入力には受験番号の入力が必要です。お手元には受験番号が分かる資料をご準備ください。

※2. 本人確認・認証時にキャッシュカードの暗証番号の入力を求められる金融機関がありますが、暗証番号情報が本学に届くことはありません。

3. Web 登録期間：令和5年3月10日(金)～令和5年3月31日(金) (4月入学者)

令和5年9月11日(月)～令和5年9月30日(土) (10月入学者)

4. 本学の学部学生⇒博士課程前期課程(修士)への入学者の手続き

または、本学の博士課程前期課程(修士)⇒博士課程後期課程(博士)への進学者の手続き

入学(進学)する前の本学在学時に授業料を口座振替により納付されている場合、自動的に口座情報を引き継ぎいたしますので本件手続きは不要です。本学在学時とは別の口座を新規登録する場合のみ本件手続きをおこなってください(手続きする場合は大学院入学試験を受験した際の「受験番号」の入力が必要です)。

◎授業料振替口座登録方法に関する問合せ先

神戸大学財務部経理課課長グループ(収入担当) 電話:(078)803-5136~5139 E-mail:fn-syunyu@office.kobe-u.ac.jp