

2024年8月26日

2024年9月修了予定の大学院生(修士課程)の方へ

証明書の発行について

1. 下記の証明書は、学位記授与日(9月25日)当日に受取ることが出来ます。
学位記と一緒に下記証明書の受け取りを希望する方は、9月2日(月)までに「証明書発行願」
を大学院教務学生係へ提出してください。(提出方法: メール添付又は持参)
メールアドレス: kobegsm-2[at]med.kobe-u.ac.jp ※[at]を@に変換。

「証明書発行願」は、下記 URL からダウンロードしてください。

<https://www.med.kobe-u.ac.jp/GRADN/DRC/syoumeisyo/syoumeisyo.html>

【修士課程・発行可能な証明書】 いずれも、和文・英文の発行が可能。

- ・修了証明書 (入学年月日、修了年月日、修士(バイオメディカルサイエンス)が記載)
- ・学位取得証明書 (学位取得年月日、学位記番号、修士論文の題目が記載)
- ・成績証明書 (修得した授業科目名・単位数・成績が記載)

< 交付日時 >

9月25日(水)午前9:00以降 (9月26日以降の受取りも可。9:00~17:00、土日祝日除く)

< 交付場所 >

管理棟 3F 大学院教務学生係 窓口

< 留意事項 >

- (1)「証明書発行願」提出時には、証明書1通ごとに、提出先の明記が必要です。
- (2)証明書の厳封が必要な場合は、その旨申請時に申し出てください。
- (3)学位記・証明書交付時には、学生証を返却してください。

【修了者(卒業生)の証明書有料化について】

本学では、修了者の証明書発行は有料です。修了者の証明書申請は神戸大学ウェブサイト内の「証明書オンライン申込システム」から申請を行ってください。

2024年9月修了者が、9月25日以降(9月25日含む)に証明書申請をする場合は、オンライン申請となり、有料となりますのでご注意ください。

学務課大学院教務学生係