

# 学位申請（甲号 課程博士）の手順

## 1. 単位認定報告書の提出

必要単位をすべて取得し終えたら「単位認定報告書」を医科学専攻教務学生係へ提出してください。（単位認定報告書のフォームは下記 URL からダウンロードできます。この報告書の内容（認定年月日等）が学位申請書類（履歴書）の作成に必要なになりますので、各自でコピーを保管しておいてください。）

<http://www.med.kobe-u.ac.jp/GRADN/DRC/drc-download.htm>

**「単位認定報告書」提出期限：1月20日（3月修了の場合）  
： 5月20日（9月修了の場合）**

## 2. 履歴書の下書きチェック

「履歴書」の下書きを作成し、予め医科学専攻教務学生係へ提出して、チェックを受けてください。（履歴書のフォームは下記 URL からダウンロードできます。）

<http://www.med.kobe-u.ac.jp/GRADN/GAKUI/ronbun-download.htm>

なお、提出は電子メールに添付して送信（アドレス：[kobegsm@med.kobe-u.ac.jp](mailto:kobegsm@med.kobe-u.ac.jp)）してください。

## 3. 学位申請

医科学専攻教務学生係から返却された「履歴書」の添削内容を修正した後、学位申請書類一式を医科学専攻教務学生係へ直接持参し提出してください。（申請書類一式のフォームは上記 URL からダウンロードできます。）

**最終提出期限：1月20日（3月修了の場合）  
： 7月20日（9月修了の場合）**

※最終提出期限を過ぎる場合は、医科学専攻教務学生係に相談してください。

## 4. 研究発表会

申請書類を提出した月の翌月第3水曜日開催の医学研究科教授会で審査委員が決定し、研究発表会の日程が確定します。同月の第4水曜日に研究発表会（10分程度の論文のプレゼンテーション）を行います。（ただし、8月・1月・2月の研究発表会の日程は、第4水曜日以外の場合がありますので、各分野に別途通知します。）

## 5. 修了判定

研究発表会の翌月の医学研究科教授会にて最終結果判定を行い、課程修了及び学位授与が決定します。（判定結果は医学研究科教授会以降に、下記 URL にて公表します。）

<http://www.med.kobe-u.ac.jp/GRADN/gakui-juyo/gakui-juyo.htm>

## \* 早期修了について

在学期間3年または3年半での修了（早期修了）を目指す学生は、予め下記 URL の「早期修了について」を確認しておいてください。なお、早期修了を希望する学生は、学位申請書類に加えて「早期修了必要書類」も一緒に提出してください。

（早期修了必要書類一式のフォームは下記 URL からダウンロードできます。）

<http://www.med.kobe-u.ac.jp/GRADN/GAKUI/ronbun-download.htm>

【受付時間 8：30～17：15】

医学部学務課医科学専攻教務学生係 TEL 078-382-5193 FAX 078-382-5215

〒650-0017 神戸市中央区楠町7丁目5-1 MAIL：[kobegsm@med.kobe-u.ac.jp](mailto:kobegsm@med.kobe-u.ac.jp)